

Protokoll 2. Sitzung 2024/25

Elternrat Schule Am Wasser

Datum, Zeit	Mittwoch, 12. November 2024, 19.30 Uhr	
Ort	Förderraum Schule Am Wasser (ehemalige Bibliothek)	
Anwesende	Vorstand	Inge Sommerlatte (GP) Andreas Klahm (AK)
	Elternrät*innen Es wird keine Präsenzliste geführt	
Entschuldigt	Schulleitung Leitung Betreuung	Martin Grossenbacher (SAW) Barbara Stocker (SAW)
Verteiler	Alle Anwesenden Mitglieder des Elternrats und der Schulleitung	

Traktanden

1. Genehmigung Protokoll
2. Informationen aus Schule & Betreuung
3. Rückblick Schulfest
4. Jahresabschluss Kasse Elternrat, Entlastung Kassier und Vorstand
5. Neuwahlen Vorstand
6. Jahreskalender
7. Informationen aus dem Elternrat

Beilagen

- Jahreskalender

Termine

Anliegen, welche seitens Eltern mit der Schulleitung besprochen werden sollen, sind dem Vorstand bis spätestens 3 Tage vor der Vorbesprechung per Mail oder telefonisch bekanntzugeben.

ER-Sitzung

- _Mittwoch, 29. Januar 2025, um 19.30 Uhr
- _Dienstag, 8. April 2025, um 19.30 Uhr
- _Mittwoch, 18. Juni 2025, um 19.30 Uhr

Vorbesprechung mit Schulleitung

- (1 Woche vorher)
- (1 Woche vorher)
- (1 Woche vorher)

I. Genehmigung Protokoll

Das Protokoll der Elternratsitzung vom 25. September 2025 wird durch die Anwesenden genehmigt. Info

2. Informationen aus Schule & Betreuung

Kinderparlament

Herr Grossenbacher zeigt an Hand des angefügten Links die Arbeit des Kinderparlaments. Das Kinderparlament ist die Vertretung der Schüler am Wasser ab der 1. Klasse.

[Kinderparlament - Schabi \(Schule am Bildschirm\)](#)

The screenshot shows a website for KIPA (Kinderparlament am Wasser) with several sections:

- KIPA Logo:** "Wir hören deine Stimme"
- Bewerbungsunterlagen:** KIPA_Bewerbung, KIPA_Wahlzettel
- Termine:** Nächste KIPA-Vollversammlungen: 24.01.25 um 13:30 Uhr im Förderraum (alle Kinder)
- Arbeitsgruppen:** 31.01.2024 Gruppe
- Flyer Pausenkiosk:**
 - Wo: Eingang des MST-Hort
 - Wann: 4.2., PiB 15tag, 10uhr
 - Mitnehmen: Geld (keine Noten)
 - Es gibt: Rückgeld
 - Wer: Alisa, Louis, Milan, Robyn, Ranja, Leo, Emilio, Jakob, Grete, Cloé, Malia.
 - Wir freuen uns auf euch!
- Das kommt vom KIPA an den KLARA:** Hier können die Lehrpersonen bzw. die Delegierten während dem Klassenrat nochmals nachlesen, welche Informationen an den Klassenrat weitergegeben werden müssen.
- Aufträge aus dem KIPA:** (Empty box)
- Anträge aus dem Klassenrat:** Hier hält jede Klasse ihre Anliegen fest.
- 1a:** WC-Türen, mehr Comics in der Bibi, Pausenkiosk, UST auf dem Hardhof, grösserer Spielplatz in der Pause, Hort: mehr Platz zum Sitzen beim Essen, mehr Unihockeyschläger
- 1b:** (Empty box)
- Arbeitsgruppen:** Die Arbeitsgruppen werden in den Kinderparlamentsitzungen mit den Kindern nach ihren Interessen gebildet.
- Arbeitsgruppen KIPA SJ 24/25:**

Themen	Arbeitsgruppe	Was	Wer	
Kommunikation	Informationsfluss	Schabi-Seite	4a Luis	
		Briefkasten	1b Chloe & Ein	
		Austausch Leistung-Hort	Schuleitung: 1a Chloe & 4b Elyssa & 3b Rania Hort (Frau Stocker): 3a Chloe & 4b Alisa & 5b Lanika Küche: 4b Elyssa & 4a Luis	
Wartung	Sichtbar sein	Stand in der Pause	1b Chloe 3a Oscar 4a Lino 4b Yanis	
		Vitrine	2b Zoey 5a Alisa	
		WC Thema	3a Lanika 4b Elyssa	
Projekte	Räume im Schulhaus	Girs & boys	1b Chloe 3a Lanika 4b Elyssa	
		Wand bemalen	5a Ein	
	Pausenplatz	Rolläden	5a Alisa	
		Park (Pausenplatz Erweiterung)	5a Alisa	
		Dummy Track Spielstätte	2a Milan & Louis	
	Sonstige Projekte	Biederlundhof	4a Luis	
			Mottotag	5a Ein & Alisa
			Schülerzeitung	5a Alisa
			4b Arthur	
		Pausenkiosk Snackautomat	1a Emilio & Leo	
2a Milan & Louis				
Turniere & Wettbewerbe		2b Jakob		
	3a Cloé			
	3a Grete & Rania			
4a Malia				
3a Oscar				
4a Luis				
4a Eran				
5a Alisa				
4a Lino & Yanis				
4b Nathan				
- Protokoll:** Protokoll_Vollversammlung_240125

Interessierte Eltern können sich über den Link einen Überblick verschaffen, was die Kinder im Schulalltag bewegt und was an den Treffen besprochen wird. Der Elternrat bedankt sich für den gewährten Einblick und ist erfreut, dass die Seite nun wiederbelebt wurde.

Schuldieb

An der Schule geht derzeit wieder ein „Schuldieb“ um, welcher Sachen verschwinden lässt. Nach Erfahrung der Schule ist dies ein Vorkommnis, was sich tendenziell alle 2-3 Jahre wieder auftritt und aktuell nicht besorgniserregend ist. Bei den Kindern sorgt es teilweise jedoch für grosse Aufregung.

Die Schule ist bemüht die Einzelfälle in Zusammenarbeit mit den Schülern und Lehrpersonen aufzuklären.

Fassadensanierung Hort

Die Aussenterrassen im Bereich Hort / Kindergarten am Wasser waren in Folge der Fassadensanierungen für lange Zeit nicht nutzbar. Trotz Vorabstimmung der Arbeiten auf die Ferien wurden die Arbeiten nicht rechtzeitig abgeschlossen.

Da sowohl die Schule als auch der Hort und der KiGa nur Mieter in den Liegenschaften am Wasser sind, ist die Mitsprache nur eingeschränkt möglich.

Für den Hort- und KiGa-Betrieb waren diese Sperrungen stark einschränkend, weshalb seitens Schule wenigstens versucht wird über die IMMO für die eingeschränkte Nutzungsdauer eine Mietzinsreduktion zu erreichen.

Herr Grossenbacher deutet an, dass sich Abstimmungen mit der IMMO im Hinblick auf Anpassungen am Gebäude / Inneneinrichtung Schule als schwierig darstellen.

Projektwoche

Die Projektwoche wird am Ende des Schuljahres stattfinden und die Schule hat zum Jubiläum den Circus Pipistrello gebucht. Der Zirkus wird eine Woche (Montag bis Freitag / Samstag) für verschiedene Events und Veranstaltungen im Schulbetrieb genutzt werden und mit einer Galavorstellung der Kinder und Eltern enden.

Im Dezember findet der Ausschuss der Stadt Zürich statt, welcher über die Belegungen der Hardturmbrache im ersten Halbjahr 2025 entscheidet.

Für Januar ist eine schulinterne Sitzung geplant, an der der Ablauf der Projektwoche genauer besprochen wird.

Die Schule kann noch keine Aussage machen, ob und in welcher Form die Unterstützung durch Eltern vorgesehen ist.

Verabschiedung 6.Klässler/ Sommerfest

Das Schulfest wird anlässlich des ORGA-Gremiums der Schule (Ansprechpartner Frau Scarnato und Frau Kattupalam) organisiert. Das definitive Datum ist noch in der Evaluation und wird im Dezember fixiert.

Nachtrag zur Sitzung: Das Sommerfest findet aus organisatorischen Gründen bereits am 11. Juni 2025 statt.

Arbeitsgruppe Aufgabenpraxis

Seitens Schule wird derzeit im Hinblick auf die bisherigen Erfahrungen der Tagesschule sowie den aktuellen Erfahrungen im Rahmen einer Arbeitsgruppe eruiert, welche Aufgaben sinnvoll für die OLU und gegebenenfalls für eine Nacharbeit zu Hause sind. Grundsätzlich soll an dem Schulprinzip ohne Hausaufgaben festgehalten werden.

Da die Lehrpersonen im Hinblick auf die gestellten Aufgaben allerdings unterschiedlich agieren ist es Ziel eine gemeinsame Linie zu entwickeln.

SL teilt mit, dass im Rahmen dieser Arbeitsgruppe eine Auswahl an Eltern für eine Art Vernehmlassung angefragt werden soll. Die Rückmeldungen der Eltern sind erwünscht.

3. Rückblick Veranstaltungen

Rückmeldung Erzählnacht

Die Erzählnacht war gemäss Rückmeldung SL gut besucht und die Stimmung war ebenfalls gut. Die Übergabe der Kinder hat sich jedoch nach Abschluss etwas schwieriger gestaltet, da ein Teil der Eltern scheinbar nicht über die Übergabe- / Treffpunkte der Einzelklassen informiert war.

Seitens SL wird angeboten, dass Eltern ebenfalls an der Erzählnacht in die Rolle des Vorlesers schlüpfen können. Dieses Angebot soll für die nächste Erzählnacht frühzeitig nochmals über die Lehrer kommuniziert werden,

Von Seiten Elternrat wird angeregt die Vorlesungen für die Kindergärtner ggf. 15 Min früher beginnen und ebenfalls 15 Min früher enden. SO ist es den Eltern mit mehreren Kindern in Kiga / Schule möglich diese einfacher zu verteilen und abzuholen.

Bei einem zeitgleichen Start bedarf es einer logistischen Meisterleistung der Eltern.

SL war sich diesem Problem so nicht bewusst, erkennt aber den Mehrwert der Staffelung. Die Information soll in die nächste Organisation einfließen.

Des Weiteren wird die Möglichkeit des Elternkaffees parallel zu solchen Veranstaltungen besprochen.

Der Elternrat wird diese Möglichkeit prüfen, sich aber zunächst auf die im Jahresverlauf geplanten Events konzentrieren.

4. Ausblick Jahreskalender

Allgemein

Die Schule bittet nach den Erfahrungen von Sommerfest und Eltern-Apero das Thema der WC-Verunreinigungen zu bedenken.

Es ist gemeinsam mit Schulleitung, Hausdienst und Elternrat ein Konzept auszuarbeiten, dass die Kontrolle über die öffentlich zugängigen Bereiche sicherstellt.

Beteiligung Schüler

Seitens AG Kultur wurden die 6. Klassen (wie von diesen gewünscht) wieder zur Unterstützung beim Popcornverkauf im Rahmen des Kinderkinos angefragt.

Die Integration der Schüler und Schülerinnen wird durch die SL begrüsst. Es wird aber auch betont, dass die Anwesenheit der Lehrpersonen an diesen Events freiwillig ist.

Die Einteilung und ggf. Begleitung der Schüler erfolgt durch das jeweilige OK-Team des Elternrats.

Arbeitsgruppen

Es fand kein Austausch aus den Arbeitsgruppen statt. Im Rahmen der Sitzung wurden die anstehenden Events als auch deren Organisation besprochen

Die jeweiligen Ansprechpartner wurden im Jahreskalender (s. Anhang) ergänzt.

Vielen Dank an alle, die sich auch dieses Jahr wieder an der Organisation beteiligen und so zur Belebung des Schulalltags beitragen.

Kommende Events

- Weihnachtssingen: 16. Dezember 2024
- Vortrag zum Thema Mobbing: 14. November 2024, Aula Lachenzelg
- Kinderkino: 17. Januar 2025
- Vortrag zum Thema neue Autorität: 21. Januar 2025, Aula Lachenzelg

Die Einladungen zu den Events werden über das Sekretariat / Klassenlehrpersonen an die Eltern verteilt. Zusätzlich erfolgt ein Reminder über die Kontaktliste des Elternrats.

5. Informationen aus dem Elternrat

Kontaktliste

Der Elternrat verfügt in diesem Jahr über eine etwas umfangreichere Liste an Kontakten, welche gerne über Events und Informationen versorgt werden möchten.

Die Liste aus QR-Anmeldungen (Vielen Dank an Helena fürs Aufgleisen) und den bisherigen Analoglisten erfolgt durch den Vorstand und wird über die Dropbox zur Verfügung gestellt.

Für den Versand der Informationen kann der Verteiler der Elternrats-Mailadresse genutzt werden.

Elternratskasten

Das Projekt Elternratskasten soll wieder aufgenommen werden. Seitens Elternrat werden zunächst die jeweiligen Informationen und Flyer der Events in dem Kasten ausgehängt.

Der Aushang erfolgt in Rücksprache mit Barbara Stocker.

Newsletter

Die Möglichkeit des Newsletters soll nun angegangen werden. Claudia wird sich diesbezüglich mit Patricia abstimmen und einen ersten Newsletter zusammenstellen.

Ein möglicher Layoutvorschlag ist bereits aus dem Vorjahr vorhanden.

Homepage

Die Übergabe hat stattgefunden. Oliver arbeitet sich in die Homepage ein und kann den Upload von Daten ab sofort vornehmen.

Zürich, den 28. Januar 2025, AK

Glossar

A	Aktion
AK	Andreas Klahm
AGL	AG Lebensraum
AGA	AG Anlässe
AK	Andreas Klahm
E	Entscheid
EKG	Eltern Kontakt Gremium
GM	Grossenbacher Martin
GP	Gaetano Pipino
I	Information
SAW	Schule Am Wasser
SL	Schulleitung
tbd	to be defined
VS	Vorstand