

# Protokoll I. Sitzung 22/23

## Elternrat Schule Am Wasser

---

**Datum, Zeit** Mittwoch, 4. Oktober 2023, 19.30 Uhr

**Ort** Bibliothek Schule Am Wasser

**Anwesende**

Vorstand	Gaetano Pipino (GP) Andreas Klahm (AK)
Leitung Betreuung	Barbara Stocker (SAW)
Elternrät*innen	Es wird keine Präsenzliste geführt

**Entschuldigt** Schulleitung Martin Grossenbacher (SAW)M

**Verteiler** Alle Anwesenden  
Mitglieder des Elternrats

### Traktanden

1. Begrüssung & Vorstellungsrunde
2. Informationen aus Schule & Betreuung
3. Fokus-Thema
4. Protokoll der 4. Elternrat-Sitzung 2022/23
5. Jahresabschluss 2022/23 Kasse Elternrat, Entlastung Kassier und Vorstand
6. Vorstellung AGs & Austausch AGs

### Beilagen

- I. Fokusthema – ein demokratischer und partizipatives Verfahren
- II. Ergebnisse Fokusthema Abstimmung Elternrat
- III. Liste Elternräte/Beteiligung AG, Übersicht Jahresplanung, Kurz-Beschrieb AG

### Termine

Anliegen, welche seitens Eltern mit der Schulleitung besprochen werden sollen, sind dem Vorstand bis spätestens 3 Tage vor der Vorbesprechung per Mail oder telefonisch bekanntzugeben.

#### ER-Sitzung

\_Mittwoch, 20. September 2023, um 19.30 Uhr

\_Dienstag, 28. November 2023, um 19.30 Uhr

\_Mittwoch, 27. März 2024, um 19.30 Uhr

\_Dienstag, 25. Juni 2024, um 19.30 Uhr

#### Vorbesprechung mit Schulleitung

19.09.2023

20.11.2023

(1 Woche vorher)

(1 Woche vorher)

## 1. Begrüssung & Vorstellungsrunde

Der Vorstand begrüsst die Anwesenden und heisst insbesondere die neuen Elternratsmitglieder recht herzlich willkommen. Leider ist Herr Grossenbacher krankheitsbedingt abwesend. Frau Stocker übernimmt seine Vertretung.

Es findet eine kurze Einführungsrunde statt.

Der Vorstand weist darauf hin, dass der Kindergarten Am Wasser keine Elternvertretung hat. GP hat dies mit der Schulleitung bereits angesprochen und es soll ein neuer Aufruf lanciert werden.

## 2. Informationen aus Schule & Betreuung

Frau Stocker informiert kurz über den Schulstart. Im Grunde ist alles bestens angelaufen, da auch alle Stellen zeitig besetzt werden konnten und die gute Organisation der verschiedenen Umstellungen für die Tagesschule/Hort, einen reibungslosen Ablauf sicherstellten. Es ergeben sich keine weiteren besonderen Anmerkungen.

## 3. Fokus-Thema

Frau Stocker stellt das Grundkonzept und Vorgehen beim Fokus-Thema 'Ein demokratisches und partizipative Vorgehen' nochmals kurz vor. Siehe Beilage I.

Die Ideen-Sammlung zum neuen Thema seitens des Elternrates fand bereits während der letzten Sitzung statt. Diese wurden mit den Beiträgen der Kinder und der Mitarbeiter ergänzt.

### **Fokusthema – Austausch Ideen & Abstimmung**

**Wir sind eine Gemeinschaft:** sich um andere Kinder kümmern / Pausenplatzgrenzen einhalten / Lachen und Umwelt)

**Wir tragen Sorge zu Mitmenschen:** Nicht hauen, schubsen / Niemanden auslachen / Niemanden ausschliessen / rücksichtsvoll sein zu I. Klässlern / Wut nicht an anderen rauslassen / Nicht nerven / Nicht die anderen auslachen / Rassismus / Nett zur I. Klasse sein / Sprache / Fürsorgern / Wohl fühlen

**Wir tragen Sorge zu Sachen:** saubere WCs! / Sorge tragen zu Dingen / Abfall / Material Sorge / Ordnung / Ordnung im Schulhaus / Toilettensauberkeit / Garderobe pikobello / Mehr Ruhe im Gang /

**Wir helfen:** Teamwork / Mehr aufeinander achten, einander helfen / Einander helfen / Hilfsbereitschaft Helfen

**Wir streiten richtig:** Streit fair lösen / Positive Fehlerkultur

**Wir zeigen Mut:** Zivilcourage / Zivilcourage / Offenheit / Schüler:innen / Mitarbeitende / Elternrat

Die Ideen wurden diskutiert, bevor es zur Abstimmung kam. Die Ergebnisse der Abstimmung im Elternrat liegen mittlerweile vor. Siehe auch Beilage II.

## Welches Thema soll als nächstes angegangen werden?



Seitens des ER würde das Thema 'Wir streiten richtig' bevorzugt. Die SL wird dies in die Gesamtevaluation einfließen lassen und das gewählte Thema ausarbeiten.

### 4. Protokoll der 4. Elternrat-Sitzung 2022/23

Aufgrund einer Anmerkung der Schulleitung zum Protokoll, Traktandum 'Flohmi', wird entsprechender Punkt nochmals diskutiert und die missverstandene Textpassage gestrichen wird. Der Elternrat hält jedoch fest, dass Mitteilungen in Form von Flyern oder Beilagen zu den Schulmappen nicht von allen Lehrpersonen zuverlässig weitergeleitet werden.

#### Entscheid:

- i. Der Vorstand wird das Thema 'Mitteilungen an Eltern über Schulmappe' mit der Schulleitung aufnehmen.
- ii. Das Protokoll wird mit entsprechender oben erwähnter Korrektur genehmigt.

Zwischenzeitlich hat der Austausch mit der Schulleitung am 20.11.2023 stattgefunden. Die Schulleitung hat nochmals darauf hingewiesen, dass eine eventuelle Verantwortung für die Nicht-Durchführung des Flohmi aufgrund mangelnder Kooperation zurückgewiesen wird. Die SL selbst von der Absage sehr überrascht. Der ER-Vorstand weist andererseits darauf hin, dass die Mitteilungen des Elternrates nicht von allen Lehrpersonen weitergeleitet werden, wie dies bei den Medienevents und dem Anlass 'Kinderschutz' der Fall war. Der ER-Vorstand bittet die Schulleitung besser sicherzustellen, dass entsprechende Mitteilungen weitergeleitet werden.

Gleichzeitig wird aber auch vorgeschlagen, dass man für den Flohmi Kinder aus der 5./6. Klasse involvieren könnte, oder auch eigene Kinder, um Plakate zu machen und diese im Quartier zu verteilen.

## 5. Jahresabschluss 2022/23 Kasse Elternrat, Entlastung Kassier und Vorstand

GP hat die Kasse von F. Schellenberger übernommen und die Jahresrechnung erstellt. GP agiert vorübergehend als Kassier, wird diese Funktion jedoch nach Absprache und gemässe Entscheid des Elternrates an Ute Lir übergeben.

GP legt zuerst die Details zum Sommerfest vor, deren Ein- und Ausgaben, sowie die Kostenaufteilung zwischen Schule und Elternrat. Letztlich resultierte aus dem Sommerfest ein positives Ergebnis von CHF 671.70, was wesentlich geringer als im Vorjahr war. Die geringeren Einnahmen werden hauptsächlich auf den Überschuss an Grillgut, Würste, etc. welche dieses Jahr nicht vom Hort übernommen werden konnte.

Trotz den geringeren Einnahmen ist der ER stolz auf den Anlass und die geleistete Arbeit. Die Beteiligung ist gross und das Feedback aus allen Seiten ist sehr positiv.

Für das nächste Jahr lädt der ER die Arbeitsgruppe ein, die Kostenaufteilung mit der Schule neu abzusprechen, bzw. zu bestätigen.

Eine neue Arbeitsgruppe für das Sommerfest 2024 ist bereits am Entstehen und wird sich im neuen Jahr frühzeitig zusammensetzen. Im Grundsatz übernimmt die SL die Kosten für die Infrastruktur und der ER würde die Kosten für den Gastrobetrieb übernehmen. Die SL spricht auch von einer gewissen 'Verlustübernahme'.

Danach stellt GP die **Jahresrechnung 2022/23** vor, die trotz der geringeren Einnahmen aus dem Sommerfest immer noch sehr erfreulich ist. Mit den erzielten Einnahmen kann der Elternrat unabhängig agieren und die verschiedenen Anlässe finanzieren. Nebst den fixen Kosten für Web wurden unter anderem der Anlass Kinderschutz, die Medienanlässe und die Apéros an den entsprechenden Anlässen bezahlt.

### Entscheid:

- i. Es wird vereinbart, dass die Jahresrechnung nicht detailliert protokolliert wird. Auf Anfrage bei einem Vorstandsmitglied, kann jedoch jedes Elternratsmitglied die Rechnungen nach Vereinbarung einsehen.
- ii. Die Jahresrechnung 2022/23 wird vom Elternrat genehmigt
- iii. Auf Antrag des Vorstandes erteilt der Elternrat dem Vorstand und dem Kassier Décharge für das Schuljahr 2022/23

## 6. Vorstellung AGs & Austausch AGs

Die einzelnen AGs stellen sich kurz den neuen Mitgliedern vor, damit diese besser evaluieren können, wo sie sich am liebsten Einbringen möchten.

Es findet ein offeneren und sehr konstruktiven Austausch statt. Der Vorstand ist sehr erfreut über den neuen Elan, der sich aus dieser Gruppe ergeben kann. Wir sind zuversichtlich auch im neuen Schuljahr etablierte Projekt weiterführen zu können, aber auch eingeschlafene oder neue Themen anzupacken.

Dank den vorhanden finanziellen Mitteln können die Anlässe bereichert werden bzw. es können auch etwas kostenintensivere Projekt angegangen werden. Zur Diskussion stehen, Themen wie 'ADHS' oder 'Mein Körper gehört mir'.

Der Ansatz, dass Anlässe zu Mediennutzung und Kinderschutz auch Eltern aus anderen Schulen offen standen wurde stark begrüsst. Ein koordiniertes Vorgehen mit anderen Elternräten, sei es über das EKG (Eltern Kontakt Gremium) oder direkt über einzelne Schule wie Bläsi oder Vogtsrein soll weiterhin gesucht werden.

Die ER werden gebeten die ER-Liste auch mit ihren Mobile-Nr, zu ergänzen, damit eine effektivere und einfachere Kommunikation stattfinden kann.

Es wurde auch das Bedürfnis geäussert eine Jahresübersicht der verschiedenen Anlässe zu haben. Untenstehend ein erster Entwurf, der bereits im Nachgang zur ER-Sitzung zur Ergänzung in Umlauf gebracht wurde.

#### Event Jahresübersicht

Event	Zeitpunkt/Datum	Konzept	Ansprechpersonen
* Elternapéro 1. Schultag	1. oder 2. Montag Schulanfang August	Willkommens-Apéro für alle Eltern und Kinder; je nach Budget, Apéro riche mit Beitragskasse	Inge / Melchior
* Kinderkino	Winter	2 bis 3 Kinovorführungen mit Popkorn und Getränke / Sirup. Bisher keine Trennung Unter/Oberstufe	Andalus / Gaetano
* Weihnachtssingen	Dezember	offen, wurde mit SL besprochen doch bisher nie durchgeführt	offen
* Schulbesuchstag Eltern	März	Kaffee, Kuchen und Gipfeli in der 9-Uhr-Pause. Kostenpflichtig. Vor Corona immer sehr beliebt bei Eltern und Kinder.	offen
* Flohmi	Frühling/anfangs Sommer	Flohmi auf dem Pausenplatz. Mit Anmeldung. Essen / Trinken / Konzert könnte angeboten werden.	(Andalus?), Helena
* Sommerfest	Ende Schuljahr, Ende Juni / 1. Woche Juli	Vom Picknick "Sur l'erbe à l'Eaux" zum grösseren Fest geworden. Grill und Konzert für die ganze Familie und Schule. Bisher wichtigste Einnahmequelle für den ER, was die Finanzierung von Vortragsreihen, Eltern-Workshops und Apéros ermöglicht.	OK; Claudia Ludwig, Gaetano, Andalus
* Kinderkultur	offen	offen	Corinne / Helena
* Kinder-Disco	offen	offen	Andalus
* Kinder-Schutz	Herbst / Frühling	in der Regal 1 Anlass; bisher Vortrag Agota Lavoyer "Sexualisierte Gewalt an Kindern"	Natascha
* Digitaler-Raum	Herbst / Frühling	in der Regal 2 Anlass; bisher Nutzung Medien Unterstufe und Mittelstufe; sollten im 2-Jahreszyklus durchgeführt werden.	Inge

Zürich, den 26. November 2023, AK, GP

## Glossar

A	Aktion
AK	Andreas Klahm
AGL	AG Lebensraum
AGA	AG Anlässe
AK	Andreas Klahm
E	Entscheid
EKG	Eltern Kontakt Gremium
GM	Grossenbacher Martin
GP	Gaetano Pipino
I	Information
SAW	Schule Am Wasser
SL	Schulleitung
tbd	to be defined
VS	Vorstand